PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, Octubre de 2020

Señor (a)
OSCAR YEZID NEIRA PEREZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **1308053**
Coordinador Académico Automotriz
Confecciones
Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Octubre del año 2020

Referencia: No 1308053 del año 2020

CENIA ELENA CASTRO CASTILLO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 22.455.357 de Baranoa, en mi calidad de Contratista del SENA, en Confecciones, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: j). un pago correspondiente al mes de Octubre de 2020 por valor de (3.465.332). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de Ahorros No. 24003673186 Banco Caja Social, cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 11 de Diciembre de 2020.

OBJETO:
Desarrollar formación profesional por competencias laborales, mediante la estrategia de aprendizaje por proyectos en los programas de formación de TGO. CONFECCIÓN INDUSTRIAL, GESTION DE LA PRODUCCION, PROCESOS PRODUCTIVO , participando en los equipos de diseño y desarrollo curricular y gestionando las actividades y proyectos a través de las tecnologías de la información y la comunicación que brinda la entidad

CLÁUSULA (No. de cláusula donde se encuentren las obligaciones del contratista)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Desarrollar formación profesional por competencias laborales, mediante la	Los TGO GESTION DE LA PRODUCCION INDUSTRIAL JUL 19 (FICHA 1956574) los días lunes de 7am a 12m en la competencia ELABORAR EL PLAN GENERAL DE PRODUCCIÓN, SEGÚN PLAN DE VENTAS, NIVELES DE INVENTARIO Y CAPACIDAD DE PRODUCCIÓN y el resultado de aprendizaje ELABORAR EL PLAN DE PRODUCCIÓN DE ACUERDO CON EL PLAN DE VENTAS Y LAS	Material de formación , Actividades y evidencias de envio y retroalimentación de actividades.por

	estrategia de aprendizaje por proyectos en los programas de formación de TGO. CONFECCIÓN INDUSTRIAL, GESTION DE LA PRODUCCION, PROCESOS PRODUCTIVO , participando en los equipos de diseño y desarrollo curricular y gestionando las actividades y proyectos a través de las tecnologías de la información y la comunicación que brinda la entidad	CARACTERÍSTICAS DEL MERCADO, Se desarrollaron talleres sobre asignación de horas extras y ajustes de inventarios en plan de producción variable, se hizo evaluaciones y retroalimentaciones de las mismas. Los días miércoles de 1pm a 6pm en el curso complementario APROPIAR HERRAMIENTAS DE INGENIERIA SEGUN EL MODELO INTEGRAL DE PRODUCTIVIDAD. Sistemas de producción, tiempos de producción, tiempos de entrega, ciclo de producción, diagramas de proceso, fichas técnicas, layout. Los días jueves de 1pm a 6pm en el curso complementario APROPIAR HERRAMIENTAS ADMINISTRATIVA SEGUN EL MODELO INTEGRAL DE PRODUCTIVIDAD se estudiaron los temas de Estructura organizacional, Proceso de costos, punto de equilibrio, Nomina Los TGO EN GESTION DE LA PRODUCCION FICHA 2144124 en la competencia ELABORAR EL PLAN GENERAL DE PRODUCCIÓN, SEGÚN PLAN DE VENTAS, NIVELES DE INVENTARIO Y CAPACIDAD DE PRODUCCIÓN, los días lunes, martes y viernes de 6pm a 9pm Se trabajó, sobre Valoración de inventarios, tamaño óptimo de pedido y RMP, se elaboraron talleres y se hizo evaluaciones y sus respectivas retroalimentaciones Los TGO. CONF INDUSTRIAL ABRIL 19 (FICHA -1835679) en la competencia ADMINISTRAR EL PERSONAL DE PRODUCCIÓN EN CONFECCIONES, y el resultado de aprendizaje, Capacitar al personal de acuerdo con los requerimientos del proceso productivos. Se desarrolla la temática CAPACITACION Y DESARROLLO DE PERSONAL, de 3pm a 5pm el resultado de aprendizaje: Establecer el perfil técnico del personal operativo de acuerdo a políticas de la empresa y condiciones físicas requeridas en el desempeño, se desarrolla la temática MANUALES DE FUNCIONES, Los días viernes de 10am a 12m con los TEC. MANTENIMIENTO DE MAQUINAS DE CONFECCION INDUSTRIAL ABRIL 20(FICHA -2065984) en la competencia ADMINISTRAR ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO EN MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONFECCIONES SEGÚN PARÁMETROS ESTABLECIDOS. Se trabaja la temática DIAGRAMAS DE PROCESOS, para procesos productivos y administrativos Para estos grupos se realizó el alistamiento de las actividades de aprendizaje a orientar teniendo en cuenta número de aprendices, disponibilidad de equipos, modalidad de formación, y duraciones establecidas en las guías de aprendizaje, se emitieron juicio de evaluación Los lunes de 2pm a 6pm, los martes de 8am a 12m y los sábados de 12am a 12m PROYECTO DE INVESTIGACION Implementación de herramientas lean manufacturing en	correo, plataforma o whatsapp, Videoconferencias

		módulo producción de prendas, como modelo de transferencia al sector confeccionista local y la formación, se está avanzando en el desarrollo de las mejoras, trabajando sobre la puesta en marcha de la línea de producción de camisas femeninas y masculina de los uniformes de los aprendices	

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,

CENIA ELENA CASTRO CASTILLO
Contratista
C.C. No. 22.455.357

Recibí a satisfacción:

OSCAR YEZID NEIRA PEREZ
Supervisor(a) Contrato 1308053 de 2020
Coordinador Académico Automotriz